

STRUKTUR PROGRAM DAN ANGGARAN PUSAT TA 2019

LOKASI : BIRO KEUANGAN DAN PENGELOLAAN BMN

PROGRAM : 068. 01. 01. Program Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya BKKBN

KODE	KEGIATAN/ OUTPUT/SUB OUTPUT/IKK/KOMPONEN/SUB KOMPONEN	Vol	Satuan	ALOKASI ANGGARAN 2019
3301	Pengelolaan Keuangan Dan Barang Milik Negara			<u>9.000.000.000</u>
3301.955	Layanan Manajemen Keuangan	1	Layanan	2.503.811.000
3301.955.001	Tanpa Sub Output			
20.1	Jumlah satker yang melaksanakan tata kelola keuangan dan BMN sesuai Standar Akuntansi Pemerintah (SAP), Sistem Pengendalian Internal (SPI) dan peraturan perundang undangan	42	Satker	1.165.820.000
053	Penyusunan Laporan Keuangan	1	laporan	1.165.820.000
	a Rekonsiliasi Laporan Keuangan dan BMN Semester I dan II			
	b Koordinasi Pra Rekonsiliasi dan Finalisasi Hasil Rekonsiliasi Laporan Keuangan dan BMN Semester I dan II			
	c Penyusunan Laporan Keuangan BKKBN sesuai Standar Akuntansi Pemerintah (SAP) Semester I dan II			
	d Tindak lanjut Tripartit, Reviu dan Telaah Laporan Keuangan dan BMN			
20.2	Persentase Satuan Kerja yang melaksanakan Pengelolaan Keuangan dengan tingkat akurasi yang dapat dipertanggungjawabkan	100%		1.337.991.000
052	Pengelolaan Perbendaharaan	1	Laporan	1.337.991.000
	a Penyempurnaan Pedoman Pelaksanaan Anggaran			
	b Implementasi Panduan Teknis Bukti Pertanggungjawaban (SPJ) di lingkungan BKKBN Pusat dan Provinsi			
	c Penguatan SPIP di Lingkungan BKKBN (penyusunan pedoman, koordinasi tim satgas, penyusunan laporan pelaksanaan SPIP)			
	d Evaluasi Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran Satker Pusat dan Provinsi			
	e Sosialisasi dan Sinkronisasi Peraturan terkait Pelaksanaan Anggaran			
	f Evaluasi Pengelola Keuangan dan Peningkatan Kualitas Pengelola Keuangan Satker BKKBN Pusat (FGD dan Rapat)			
	g Workshop Spending Review bagi PPK dan Perencana Komponen Satker BKKBN Pusat dan Provinsi			
	h Konsultasi Pelaksanaan Anggaran dengan Mitra Terkait			
	i Peningkatan Kapasitas Tim Pembina Satker			
	j Koordinasi dan Konsultasi Teknis Pelaksanaan Perbendaharaan dan Verifikasi bagi Pengelola Anggaran Pusat			
	k Validasi dan Pelaporan Penerimaan Negara Bukan Pajak di Lingkungan BKKBN			
	l Asistensi Perbendaharaan dan Akuntansi			
	m Konsolidasi Penyelesaian Tindak Lanjut Temuan BPK atas Laporan Keuangan			
	n Implementasi Nota Hasil Verifikasi bagi Penguji Tagihan Satker			
	o Koordinasi Internal Tim Penyelesaian Kerugian Negara di Lingkungan BKKBN			
	p Administrasi Pengelola Keuangan dan BMN Satker Sestama BKKBN Pusat			
3301.962	Layanan Umum	1	Layanan	1.110.608.000
3301.962.001	Tanpa Sub Output			
20.3	Persentase Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa sesuai peraturan perundangan	100%		1.110.608.000
054	Peningkatan pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa oleh ULP	1	Laporan	1.110.608.000
	a Validasi Rancangan Umum Pengadaan Pusat dan Propinsi dan Bimbingan Teknis Aplikasi Sirup			
	b Sosialisasi Pelaksanaan Pengadaan Barang dan Jasa Pusat dan Provinsi			
	c Evaluasi dan Monitoring Pelaksanaan Pengadaan Barang dan Jasa			
	d Workshop Pengadaan Barang/Jasa			
	e Pengadaan Penunjang Gudang Alokon BKKBN Pusat			
	f Pengelolaan Pelaksanaan ULP (Unit Layanan Pengadaan)			
	g Konsultasi Pokja ULP dengan Tim Ahli/Mitra Kerja			
	h Workshop dan Bimtek bagi Pokja ULP BKKBN			
	i Pemutakhiran Data Pelaporan Aksi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi			
	j Pertemuan Koordinasi dan Dukungan Pokja Unit Layanan Pengadaan			
3301.956	Layanan Manajemen Barang Milik Negara	1	Layanan	2.255.239.000
3301.956.001	Tanpa Sub Output			
20.4	Persentase Barang Inventaris Tercatat pada SIMAK BMN di semua tingkatan yang kredibel	100%		2.255.239.000
051	Penatausahaan BMN	3	Laporan	2.255.239.000
	a Penatausahaan Daftar Barang Ruang (DBR) BKKBN Pusat			
	b Penghapusan BMN Dari Daftar Pengguna			
	c Rencana Kebutuhan BMN			
	d Telaah RKBMN dan RKAKL BKKBN			
	e Tindak Lanjut Temuan BPK Dalam Pengelolaan BMN			
	f Penetapan Status Pengguna Tingkat Kuasa Pengguna			
	g Rapat Evaluasi Pengelolaan BMN Di BKKBN Pusat Dan Kordinasi Lintas Sektor Pengelolaan BMN			
	h Evaluasi Laporan BMN Tingkat Kuasa Pengguna			
	i Labelisasi BMN Di Tingkat Kuasa Pengguna Di Lingkungan BKKBN Pusat			

KODE	KEGIATAN/ OUTPUT/SUB OUTPUT/IKK/KOMPONEN/SUB KOMPONEN			Vol	Satuan	ALOKASI ANGGARAN 2019	
			j	Penyusunan Databasis Rumah Negara			
			k	Revaluasi Barang Milik Negara Di Lingkungan BKKBN			
			l	Temu Kerja Unit Akuntansi Kuasa Pengguna Barang dan Anggaran			
			m	Pertemuan Analisa, Evaluasi dan Perhitungan Kebutuhan Alkon Nasional			
			n	Validasi Rencana Distribusi Alkon dan Non Alkon			
			o	Penyempurnaan Buku Pedoman Perhitungan Kebutuhan Alkon			
			p	Fasilitasi Pengelolaan Sarana dan Prasarana KKB			
			q	Administrasi dan Pengelolaan Operasional Pergudangan			
			r	Pelaksanaan Stock Opname dan Finalisasi Data Stock Opname Satker Sestama			
			s	Finalisasi Data Rekonsiliasi dan evaluasi data Barang Persediaan			
			t	Workshop Pengelola Alokon dan Non alkon			
			u	Penyusunan Tata Kelola, Pedoman Penerimaan, Penyimpanan dan Penyaluran alokon dan non alokon			
			v	Pengembangan Sistem Handling Cost			
			w	Handling Cost			
3301.951	Layanan Internal			1	Layanan	1.200.000.000	
3301.951.001	Tanpa Sub Output						
20.4	Jumlah Perangkat Pengolah Data dan Informasi sesuai Analisis Kebutuhan			9	Satker	1.200.000.000	

KODE	KEGIATAN/ OUTPUT/SUB OUTPUT/IKK/KOMPONEN/SUB KOMPONEN		Vol	Satuan	ALOKASI ANGGARAN 2019
	052	Pengadaan Perangkat Pengolah Data dan Komunikasi	1	Laporan	1.200.000.000
	a	Pengadaan Sarana kantor berdasarkan analisis kebutuhan			
3301.953		Layanan Pemantauan dan Evaluasi	1	Layanan	1.930.342.000
3301.953.001		Tanpa Sub Output			
	20.5	Jumlah Pembinaan, Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Keuangan dan BMN yang dilaksanakan	42	Satker	1.930.342.000
	051	Pelaksanaan Pemantauan dan Evaluasi	1	dokumen	1.930.342.000
	a	Sinkronisasi dan harmonisasi DAK subbidang KB			
	b	Sosialisasi Pelaksanaan Anggaran (Sosialisasi DAK Sub Bidang KB dan Evaluasi Pelaksanaan)			
	c	Penyusunan Laporan DAK Sub Bidang KB Triwulanan (Fisik dan BOKB)			
	d	Monitoring dan Evaluasi Tata kelola Keuangan dan BMN			
	e	Review/Rakernas di Lingkungan Sekretariat Utama			
	f	Perjalanan Dinas Operasional Pimpinan			
	g	Temu Kerja Nasional di Lingkungan BKKBN			
	h	Konsolidasi Perencanaan Biro Keuangan dan Pengelolaan BMN dan Evaluasi Hasil Konsolidasi Perencanaan			
	i	Penyusunan Media Informasi Keuangan dan BMN			
	j	Rapat evaluasi anggaran dan kinerja Biro Keuangan dan Pengelolaan BMN			
	k	Evaluasi Pemanfaatan Pengelolaan Subsite Biro Keuangan dan Pengelolaan BMN			
	l	Monev Terpadu DAK Subbidang KB melalui FGD (Provinsi, Kabupaten dan Kecamatan)			
	m	Rapat Koordinasi Tim Pengendali DAK Sub Bidang KB Tingkat Pusat			
	n	Peningkatan Kapasitas SDM Pengelola Keuangan dan BMN			
	o	Capacity Building Keuangan dan Pengelolaan BMN			
	p	Pertemuan Penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja (Lakip) Sestama			

Sekretaris Utama,

Nofrijal